

PROTOKÓŁ
Z KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY DĄBROWICE
z dnia 29 lipca 2019 roku

Komisja trwała od godz. 9.00 do godz. 13:00.

Na ogólną liczbę 5 radnych obecnych było 4 radnych zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Nieobecni radni – Rafał Pacholczyk.

Kontrolę przeprowadziła Komisja w składzie:

1. Barbara Jabłońska – Przewodnicząca komisji,
2. Artur Sowiński – członek komisji,
3. Waldemar Kacprowicz – członek komisji,
4. Ewelina Piwińska – członek komisji.

Ponadto w komisji udział wzięli:

1. Agnieszka Mańkowska – Zastępca Skarbnika ,
2. Justyna Michalak – Główna księgowa ZSZ,
3. Małgorzata Bukowska – obsługa biura Rady Gminy Dąbrowice.

Komisja przyjęła następujący porządek obrad:

1. Powitanie.
2. Rozpatrzenie sprawozdań finansowych oraz z działalności Zespołu Szkół w Dąbrowicach za 2018 rok.
3. Wizja lokalna w Zespole Szkół w Dąbrowicach.
4. Zamknięcie obrad.

Do punktu 2 porządku obrad – Rozpatrzenie sprawozdań finansowych oraz z działalności Zespołu Szkół w Dąbrowicach za 2018 rok.

Przewodnicząca Komisji poprosiła o przedstawienie sprawozdania finansowego.

Zastępca Skarbnika Gminy Dąbrowice Pani Agnieszka Mańkowska omówiła sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków budżetowych za II półrocze 2018 roku (sprawozdanie stanowi załącznik nr 1 do protokołu).

Przewodnicząca Komisji poprosiła o przedstawienie sprawozdania z działalności Zespołu Szkół za 2018 rok.

Wicedyrektor Zespołu Szkół w Dąbrowicach przedstawiła sprawozdanie z działalności Zespołu Szkół w Dąbrowicach za 2018 rok (sprawozdanie stanowi załącznik nr 2 do protokołu).

Komisja wnikliwie przeanalizowała otrzymane sprawozdania – komisja nie wniosła żadnych uwag.

Do punktu 3 porządku obrad – Wizja lokalna w Zespole Szkół w Dąbrowicach.

Komisja Rewizyjna w trakcie wizji lokalnej w Zespole Szkół obejrzała wszystkie pomieszczenia związane z wcześniej omawianymi pracami wykonanymi w 2018 roku.

Do punktu 6 porządku obrad - Zamknięcie obrad.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej podziękowała Radnym i wszystkim przybyłym za udział w Komisji Rady. Zamknęła Komisję Rewizyjną Rady Gminy Dąbrowice.

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej

1. Barbara Jabłońska
2. Artur Sowiński
3. Waldemar Kacprowicz
4. Ewelina Piwińska

Protokolant:

Pomoc administracyjna
Małgorzata Bukowska

Zespół Szkół w Dąbrowicach
ul. Kłodawska 1, 99-352 Dąbrowice
tel./fax: 24 252 25 12
NIP 7752473727
REGON: 473263569

załącznik nr 7 do pisma
komisji rezygnacyjnej z Dąbrowic
z dnia 28 lipca 2018 r.

Dąbrowice, dnia 11 lutego 2019 roku

Pani

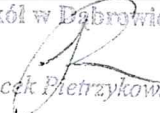
Dorota Dąbrowska

Wójt Gminy Dąbrowice

Zespół Szkół w Dąbrowicach w załączeniu przekazuje:

1. Sprawozdanie opisowe z wykonania wydatków budżetowych za II półrocze 2018 roku:

- 1) Dział 801, rozdział 80101
- 2) Dział 801, rozdział 80104
- 3) Dział 801, rozdział 80110
- 4) Dział 801, rozdział 80146
- 5) Dział 801, rozdział 80148
- 6) Dział 801, rozdział 80149
- 7) Dział 801, rozdział 80150
- 8) Dział 801, rozdział 80153
- 9) Dział 801, rozdział 80195
- 10) Dział 854, rozdział 85401
- 11) Dział 854, rozdział 85415

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Dąbrowicach

mgr inż. Jacek Pietrzykowski

Do wiadomości:

1. Adresat
2. a/a

SPRAWOZDANIE

Zespołu Szkół w Dąbrowicach z działalności za II półrocze 2018 roku w zakresie wydatków.

ZADANIA WŁASNE

I. Rozdział 80101

Plan wydatków po zmianach wyniósł 1 170 689,02 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 1 168 166,09 zł, co stanowi 99,70 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia dla 16,06 etatu z umowy o pracę na ogólną kwotę 773 761,44 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 49 199,07 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 144 024,52 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 16 799,52 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Stypendia dla uczniów w kwocie 2 499,75 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny , BHP w łącznej kwocie 48 837,10 zł, co stanowi 100 % planu.

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu artykułów do drobnych prac remontowych, materiałów biurowych, środków czystości, druków, tonerów w kwocie ogółem 15 858,13 zł, co stanowi 98,14 % planu.
- 2) Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek w kwocie ogółem 15 568,07 zł, co stanowi 100 % planu, w tym również pomoce dydaktyczne zakupione do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół w Dąbrowicach celem wyposażenia sali lekcyjnych.
Zadanie zrealizowane zostało w ramach Rządowego Programu „Aktywna tablica” przy udziale środków budżetu państwa w kwocie 11 600,00 zł, zgodnie z zawartą umową nr 345/2018 z dnia 25.06.2018 r.
- 3) Zakup energii - kwota ogółem 3 836,43 zł, co stanowi 64,17 % planu.
- 4) Zakup usług zdrowotnych - kwota 510,00 zł, co stanowi 92,73 % planu.
- 5) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za: usługi bankowe, aktualizacje, prenumeraty, wywóz nieczystości, usługi kominiarskie, usługi pocztowe, usługa inspektora ochrony danych osobowych, wynajem autobusu związany z wyjazdem edukacyjnym oraz wyjazdami na zawody sportowe uczniów na ogólną kwotę 18 004,07 zł, co stanowi 94,54 % planu.
- 6) Zakup usług dostępu do sieci Internet oraz zakup usług telefonii stacjonarnej w kwocie 866,10 zł, co stanowi 100 % planu.
- 7) Podróże służbowe krajowe w kwocie 688,80 zł, co stanowi 100 % planu.
- 8) Różne opłaty i składki w kwocie 5 139,50 zł, co stanowi 100 % planu.
- 9) Odpis na ZFŚS w kwocie 71 073,59 zł, co stanowi 100 % planu.
- 10) Szkolenia pracowników w kwocie 500,00 zł, co stanowi 100 % planu.

II. Rozdział 80104

Plan wydatków po zmianach wyniósł 154 239,33 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to 154 219,33 zł, co stanowi 99,99 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia dla 3,25 etatu z umowy o pracę na ogólną kwotę 101 035,62 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 7 888,86 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 19 483,71 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 1 707,13 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny w łącznej kwocie 6 538,83 zł, co stanowi 100 % planu

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych, środków czystości, druków, tonerów w kwocie ogółem 2 750,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek - kwota ogółem 196,65 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Zakup energii - kwota ogółem 2 696,89 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Zakup usług zdrowotnych - kwota 60,00 zł, co stanowi 75 % planu.
- 5) Zakup usług pozostałych w postaci opłat związanych ze zwrotem kosztów wychowania przedszkolnego na dziecko uczęszczającego do przedszkola w sąsiedniej Gminie, wywóz nieczystości, usługę inspektora ochrony danych osobowych na łączną kwotę 3 887,32 zł, co stanowi 100 % planu.
- 6) Różne opłaty i składki w kwocie 360,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 7) Odpis na ZFŚS w kwocie 7 614,32 zł, co stanowi 100 % planu.

III. Rozdział 80110

Plan wydatków po zmianach wyniósł 268 436,97 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 268 436,97 zł, co stanowi 100 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia dla 5,52 etatu z umowy o pracę na ogólną kwotę 185 901,03 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 20 658,96 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 35 779,76 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 3 532,01 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Stypendia dla uczniów w kwocie 1 500,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny w łącznej kwocie 8 038,38 zł, co stanowi 100 % planu

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych, środków czystości, druków, tonerów w kwocie ogółem 2 016,14 zł co stanowi 100 % planu.
- 2) Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek w kwocie ogółem 333,85 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Zakup energii - kwota ogółem 2 700,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za: usługi bankowe, aktualizacje, prenumeraty, wywóz nieczystości, usługa inspektora ochrony danych osobowych, wynajem autobusu związany z wyjazdem edukacyjnym na ogólną kwotę 3 257,71 zł, co stanowi 100 % planu.
- 5) Zakup usług dostępu do sieci Internet oraz zakup usług telefonii stacjonarnej w kwocie 425,96 zł, co stanowi 100 % planu.
- 6) Podróże służbowe krajowe w kwocie 164,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 7) Różne opłaty i składki w kwocie 360,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 8) Odpis na ZFŚS w kwocie 3 769,17 zł, co stanowi 100 % planu.

IV. Rozdział 80146

Plan wydatków po zmianach wyniósł 9 703,07 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 4 782,46 zł, co stanowi 49,29 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Zadań statutowych:

- 1) Zakup usług pozostałych w postaci dopłaty do studiów w kwocie 1 455,46 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Podróże służbowe krajowe w kwocie 338,00 zł, co stanowi 13,93 % planu.
- 3) Szkolenia pracowników w kwocie 2 989,00 zł, co stanowi 51,34 % planu.

V. Rozdział 80148

Plan wydatków po zmianach wyniósł 177 970,63 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to 173 379,70 zł, co stanowi 97,42 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia dla 2,5 etatu z umowy o pracę na ogólną kwotę 80 184,21 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 6 299,42 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 14 343,15 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 2 287,94 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) BHP w kwocie 42,00 zł, co stanowi 100 % planu.

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych, środków czystości, zakupu gazu na stołówkę, w kwocie ogółem 2 916,00 zł, co stanowi 99,73 % planu.
- 2) Zakup środków żywności w kwocie 55 132,44 zł, co stanowi 92,67 % planu.

- 3) Zakup energii w kwocie 2 000,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za: usługi bankowe, wywóz nieczystości, usługę inspektora ochrony danych osobowych na ogólną kwotę 993,76 zł, co stanowi 100 % planu.
- 5) Różne opłaty i składki w kwocie 360,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 6) Odpis na ZFŚS w kwocie 2 964,15 zł, co stanowi 100 % planu.

VI. Rozdział 80149

Plan wydatków po zmianach wyniósł 53 710,34 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 53 710,33 zł, co stanowi 100 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia z umów o pracę na ogólną kwotę 34 555,96 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 2 501,68 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 6 797,71 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 973,97 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny w łącznej kwocie 2 792,63 zł, co stanowi 100 % planu

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych, środków czystości - kwota 1 000,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Zakup energii - kwota ogółem 1 400,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za: usługi bankowe, wywóz nieczystości, usługę inspektora ochrony danych osobowych na ogólną kwotę 750,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Zakup usług dostępu do sieci Internet oraz zakup usług telefonii stacjonarnej na ogólną kwotę 58,47 zł, co stanowi 100 % planu.
- 5) Odpis na ZFŚS w kwocie 2 879,91 zł, co stanowi 100 % planu.

VII. Rozdział 80150

Plan wydatków po zmianach wyniósł 103 786,59 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 103 786,59 zł, co stanowi 100 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia z umów o pracę na ogólną kwotę 68 254,55 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 6 224,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 13 185,63 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 1 713,70 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny w łącznej kwocie 6 198,40 zł, co stanowi 100 % planu.

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych i środków czystości w kwocie 1 194,15 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Zakup energii - kwota ogółem 2 500,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za wywóz nieczystości, usługę inspektora ochrony danych osobowych na ogólną kwotę 1 300,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Zakup usług dostępu do sieci Internet oraz zakup usług telefonii stacjonarnej w łącznej kwocie 336,25 zł, co stanowi 100 % planu.
- 5) Odpis na ZFŚS w kwocie 2 879,91 zł, co stanowi 100 % planu.

VIII. Rozdział 80195

Plan wydatków po zmianach wyniósł 4 500,00 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 4 475,77 zł, co stanowi 99,46 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie dotacji celowych otrzymanych z gminy na zadania bieżące na podstawie porozumienia z jst.

- 1) Zwrot kosztów zatrudnienia prezesa ZNP w łącznej kwocie 4 475,77 zł, co stanowi 99,46 % planu.

IX. Rozdział 85401

Plan wydatków po zmianach wyniósł 48 395,79 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 48 195,23 zł, co stanowi 99,59 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Wynagrodzeń i pochodnych:

- 1) Wynagrodzenia dla 1 etatu z umowy o pracę na ogólną kwotę 27 099,44 zł, co stanowi 100 % planu.
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne w kwocie 3 901,56 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń pracowników w kwocie 5 636,98 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Składki na Fundusz Pracy w kwocie 744,27 zł, co stanowi 100 % planu.

2. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Dodatek wiejski, fundusz zdrowotny w łącznej kwocie 2 743,89 zł, co stanowi 100 % planu.

3. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów i wyposażenia w postaci zakupu materiałów biurowych, środków czystości w kwocie ogółem 1 489,18 zł, co stanowi 88,13 % planu.
- 2) Zakup energii - kwota ogółem 2 000,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 3) Zakup usług pozostałych w postaci opłat za wywóz nieczystości, usługę inspektora ochrony danych osobowych na ogólną kwotę 1 700,00 zł, co stanowi 100 % planu.
- 4) Odpis na ZFŚS w kwocie 2 879,91 zł, co stanowi 100 % planu.

X. Rozdział 85415

Plan wydatków po zmianach wyniósł 58 455,00 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 56 663,47 zł, co stanowi 96,94 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Świadczeń na rzecz osób fizycznych:

- 1) Stypendia dla uczniów w łącznej kwocie 55 243,47 zł, co stanowi 99,48 % planu, w tym wkład własny w kwocie 11 048,70 zł co stanowi 99,48 % planu.
- 2) Inne formy pomocy dla uczniów w łącznej kwocie 1 420,00 zł, co stanowi 48,58 % planu, w tym wkład własny w kwocie 284,00 zł co stanowi 48,58 % planu.

ZADANIA ZLECONE

Dotacja celowa na rok 2018 z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe w rozdziale 80153.

I. Rozdział 80153

Plan wydatków po zmianach wyniósł 20 708,00 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku to kwota 20 343,64 zł, co 98,24 % planu.

Wydatki zostały zrealizowane w zakresie:

1. Zadań statutowych:

- 1) Zakup materiałów ćwiczeniowych oraz 1% z przeznaczeniem na koszt obsługi, zakup materiałów biurowych w kwocie 5 425,02 zł, co stanowi 96,02 % planu.
- 2) Zakup podręczników , materiałów edukacyjnych w kwocie 14 918,62 zł, co stanowi 99,07 % planu.

Zespół Szkół w Dąbrowicach informuje:

1. Plan wydatków zadań własnych po zmianach ogółem wyniósł 2 049 886,74 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku wyniosło ogółem 2 034 815,94 zł, co stanowi 99,26 % planu zadań własnych.
2. Plan wydatków zadań zleconych po zmianach ogółem wyniósł 20 708,00 zł, natomiast wykonanie za II półrocze 2018 roku wyniosło ogółem 20 343,64 zł, co stanowi 98,24 % planu zadań zleconych.
3. Na dzień 31.12.2018 roku nie zaciągnął zobowiązań wymagalnych.
4. Otrzymane środki zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem.

Dąbrowice, dnia 11.02.2019 roku

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Pietrzak
Wioletta Pietrzak

DYREKTOR

Zespołu Szkół w Dąbrowicach

.....
mgr inż. Jacek Pietrzkowski

Dąbrowice, dn. 29.07.2019

Sprawozdanie Dyrektora Zespołu Szkół w Dąbrowicach za rok 2018

Dyrektorem szkoły był Jacek Pietrzykowski, wicedyrektorem Małgorzata Sokołowska.

Do dnia 31 sierpnia 2018 roku szkoła liczyła 12 oddziałów: 2 oddziały przedszkolne, 8 oddziałów szkoły podstawowej, 2 oddziały gimnazjum. Łączna liczba dzieci w zespole 230, 22 nauczycieli i 10 pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy.

Od 1 września 2018 Zespół liczył 12 oddziałów, w tym 2 oddz. Przedszkolne (od października 3 oddz.), 8 oddziałów szkoły podstawowej i 1 ostatni oddział gimnazjalny. Łącznie Zespół liczył 245 dzieci, 21 nauczycieli i 9 pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy.

Pomimo skromnego budżetu w minionym roku kalendarzowym wykonano szereg prac mających na celu poprawę jakości nauki uczniów i pracy nauczycieli, i tak:

- wyremontowano piec c.o
- zakupiono zmywarkę do stołówki szkolnej
- pomalowano zniszczone stoliki i krzeselka szkolne w klasach a zniszczone blaty stolików w liczbie 30 sztuk wymieniono na nowe
- zakupiono 36 sztuk krzesełek uczniowskich i 7 sztuk stolików (Rada Rodziców i Samorząd uczniowski)
- podzielono ogólną szatnię W_F na 2 części – dla dziewcząt i chłopców
- pomalowano szatnię szkolną
- pomalowano sekretariat
- wyremontowano klasę w piwnicy
- wyremontowano sklepik szkolny
- przy udziale Rady Rodziców wyposażono plac zabaw w przedszkolu
- pomalowano szafki, krzeselka i stoliki przedszkolne

p.o. DYREKTORA
Zespołu Szkół w Dąbrowicach

mgr inż. Małgorzata Sokołowska