Dąbrowice, dnia 13 listopada 2026 roku

ZP.271.01.25.2026

Zamawiający:
Gmina Dąbrowice
Nowy Rynek 17
99-352 Dąbrowice
tel. (24) 252 25 95
sekretariat@dabrowice.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT
dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenu wraz z modernizacją świetlicy wiejskiej w Augustopolu"

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 170 000 zł, prowadzonym z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

I.CEL ZAMÓWIENIA:

Celem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na utwardzeniu powierzchni parkingu z kostki brukowej wraz z demontażem istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe oraz dostawą i montażem nowego zbiornika.

II.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1)wykonanie robót budowlanych polegających na utwardzeniu powierzchni parkingu z kostki brukowej betonowej o grubości 6 cm, szarej, dopasowanej kolorem do istniejącej, o powierzchni ok 120 m^2 wraz z wykonaniem podbudowy, obrzeży, na działce nr 121/2 (świetlica wiejska) w miejscowości Augustopol 77. W zakres szczegółowy prac wchodzą:

-roboty pomiarowe i wytyczenie,

-korytowanie,

-wykonanie warstwy odsączającej wraz z wykonaniem podbudowy.

2)kompleksowa usługa obejmująca demontaż istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe na nowy zbiornik o pojemności 10m^3 na terenie nieruchomości w miejscowości Augustopol 77 , działka 121/2 wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji kanalizacyjnej oraz uporządkowanie terenu. W zakres szczegółowy prac wchodzi:

-przygotowanie dokumentacji technicznej (zgłoszenie),

-demontaż istniejącej kostki w miejscu usadowienia zbiornika, po zakończeniu robót ułożenie zdjętej nawierzchni,

-odkopanie, demontaż i wydobycie istniejącego zbiornika o pojemności 6 m^3,

-wywóz i utylizacja zdemontowanego zbiornika,

-wykonanie wykopu pod nowy zbiornik o większych gabarytach,

-dostawa nowego zbiornika betonowego o pojemności 10 m^3,

-posadowienie zbiornika w wykopie,

-wykonanie szczelnego połączenia rury doprowadzającej ścieki z budynku ze zbiornikiem,

-przeprowadzenie próby szczelności zbiornika oraz połączeń w obecności Zamawiającego,

-zasypanie wykopu oraz przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (odtworzenie nawierzchni z kostki).

III. WYMAGANIA TECHNICZNE I PORZĄDKOWE

1.Zbiornik musi posiadać komplet dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie: Krajową Ocenę Techniczną lub Aprobatę Techniczną, Deklarację Właściwości Użytkowych, Atest Higieniczny PZH oraz gwarancję producenta na szczelność.

2.Zbiornik musi być w 100% szczelny, odporny na działanie ścieków bytowych oraz parcie gruntu.

3.Wszystkie użyte materiały muszą być fabrycznie nowe i posiadać odpowiednie certyfikaty.

4.Wykonawca odpowiada za organizację zaplecza budowy oraz zabezpieczenie terenu i wywozu nadmiaru ziemi.

5.Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu.

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do dnia 22 grudnia 2026 r.

V.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VI Zapytania ofertowego oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie;
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawca składa oświadczenie, którego treść znajduje się w oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego)

VI.PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1.Na podstawie § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a)wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzenia 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w § 1 pkt 3;

b)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r., o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na postawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w § 1 pkt 3;

c)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu § 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w § 1 pkt 3 .

Wykonawca celem potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

VII.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).

2.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane drogą elektroniczną wymagają za żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

3.Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

4.W korespondencji Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania wskazanym w zapytaniu ofertowym.

5.Korespondencję Wykonawca powinien kierować na adres siedziby Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej: nieruchomosci@dabrowice.pl

6.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego przekazuje się Wykonawcom, do których skierowano niniejsze Zapytanie ofertowe.

8.Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Dorota Galus, tel.: (24) 252 25 83, adres e-mail: nieruchomsci@dabrowice.pl

9.Zastrzega się, że niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

VIII.WARUNKI REALIZACJI I GWARANCJA

1.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia istniejącej infrastruktury podziemnej i naziemnej powstałe podczas prac i zobowiązuje się do ich naprawy na własny koszt.

2.Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlano-montażowe.

IX.TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1.Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 19.12.2026 roku.

2.Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego Zapytania ofertowego. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania oraz zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

2.Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na całość zamówienia.

3.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

4.Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych wraz z niniejszym Zapytaniem ofertowym.

5.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę lub uprawniony do tego podmiot.

6.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.Wykonawca ofertę sporządza na **Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

a)Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;

b)Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

c)Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych;

d)Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialne poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – **jeżeli dotyczy;**

e)Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem" przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 57), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem ofert, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

8.Oferta musi być podpisana własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upełnomocnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

9.We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.

10.Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana, a także aby strony oferty były trwale ze sobą połączone (postać papierowa).

11.Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

12.Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie złożonej oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wówczas złożyć pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie, przy czym koperty te powinny być oznakowane napisem **„ZMIANA"**. Koperty te w przypadku składania ofert w formie pisemnej lub pliki te w przypadku składania ofert w formie elektronicznej lub dokumentowej zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany.

13.Wykonawca może wycofać złożoną ofertę z postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z napisem na kopercie **„WYCOFANIE"** (w przypadku formy papierowej) lub przesłanie pisemnego zawiadomienia drogą elektroniczną na adres e-mail: nieruchomosci@dabrowice.pl, w temacie wiadomości. Koperty lub e-maile z ofertami

wycofanymi nie będą otwierane. Pisemne zawiadomienia, o których mowa powyżej powinny być podpisane przez osoby upoważnione.

14.W formularzu ofertowym wskazana przez Wykonawcę cena musi być wyrażona w PLN oraz powinna uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia określone w Rozdziale II niniejszego Zapytania ofertowego.

XI.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1.Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w Rozdziale II niniejszego zapytania ofertowego. Ceny muszą być podane cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie, z którą:

a)W sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5" lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę" (to znaczy, że np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);

b)W sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4" lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół" (to znaczy, że np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).

2.Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać zasad zaokrąglenia. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

XII.INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCGH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polski (PLN).

XIII.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1.Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Dąbrowice, ul. Nowy Rynek 17, 99-352 Dąbrowice bądź na adres email : sekretariat@dabrowice.pl **w terminie do dnia 19.11.2026 r. godz. 09:00.**

2.W przypadku złożenia ofert w UMiG Dąbrowice (osobiście/pocztą/kurierem) należy złożyć ją w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenie:

"Zagospodarowanie terenu wraz z modernizacją świetlicy wiejskiej w Augustopolu"

z dopiskiem **nie otwierać przed 19.11.2026 r., godz. 09:30**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: Urząd Miasta i Gminy Dąbrowice, ul. Nowy Rynek 17, 99-352 Dąbrowice oraz będzie oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ją nieotwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3.Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie.

4.Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wraz z załącznikami, opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@dabrowice.pl

5.Zamawiający dopuszcza również złożenie ofert w postacie elektronicznej opatrzone podpisem własnoręcznym **w formie scanu pdf.**

6.W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej lub dokumentowej Zamawiający zaleca, aby dokument elektroniczny oferty został zaszyfrowany (opatrzony hasłem dostępowym) korzystając z narzędzia 7-Zip.

7.Wykonawca zobowiązany jest wówczas do przesłania hasła dostępu do pliku oferty wraz z innymi informacjami niezbędnymi dla prawidłowego dostępu do oferty, jeżeli są wymagane niezwłocznie po upływie terminu na składanie ofert a nie później niż przed terminem otwarcia ofert na adres poczty elektronicznej e-mail: nieruchomosci@dabrowice.pl w oddzielnej wiadomości elektronicznej. W treści (temacie) przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego wiadomość dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na jego identyfikację.

8.W przypadku zaszyfrowania (opatrzenia hasłem) oferty i nie przesłania pliku umożliwiającego oferty alby, gdy przesłane dane nie będą wystarczające do odszyfrowania pliku, oferta zostanie odrzucona.

9.Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.11.2026 r. o godz. 09:30.

XIV.KRYTERIA OCENY OFERT

1.Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena – waga 100%

2.Ocena w zakresie kryterium „Cena" będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

XV.ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmmniej jedna z nw. Przesłanek:

a)Została złożona po terminie składania ofert;

b)Jej treść nie odpowiada wymogom zawartym w Zapytaniu ofertowym;

c)Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

d)Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

e)Zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawieniu jako oczywiste omyłki rachunkowe/oczywiste omyłki psarskie;

f)Została złożona w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu na zapoznanie się z nią (brak hasła dostępu do zaszyfrowania oferty – rozdział XIII ust. 7 Zapytania ofertowego).

XVI.FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

2.Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;

3.Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

4.Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;

5.Unieważnieniu postępowania.

XVII.ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO PROJEKT UMOWY

Do zapytania ofertowego zostaje załączony wiążący wzór umowy, który zawiera istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu – **Załącznik nr 6.**

XVIII.ZASADY UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1.Zamawiający unieważnia postępowanie, jeśli:

a)Nie wpłynęły oferty lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu;

b)Gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c)Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIX.KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca, przystępując do postępowania, jest obowiązany do wykonania działań wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., s.1 zwane dalej RODO) wobec każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniach. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, zawarte w ofercie.

XX.DOKUMENTACJA DOTYCZĄCA NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA

1.Zapytanie ofertowe.

3.Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

4.Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania.

5.Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6.Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

7.Załącznik nr 6 – wzór umowy

