

Zarządzenie Nr 43/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Dąbrowice
z dnia 26 sierpnia 2025 roku

w sprawie: upoważnienia Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowicach do złożenia wniosku i podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego w ramach Programu "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2026.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z realizacją zapisów ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1848) zarządzam, co następuje:

§1. W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowania w ramach Programu "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2025 upoważniam Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowicach Panią Katarzynę Banasiak do złożenia wniosku i podejmowania wszystkich czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego.

§2. Wzór upoważnienia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY DĄBROWICE

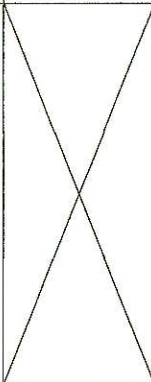

Dorota Dąbrowska


ADWOKAT
Maciej Kucharski

Dąbrowice, dnia 26.08.2025 roku
(miejscowość i data)

Upoważnienie do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego

W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowania/ ~~uzyskaniem dofinansowania*~~ w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, upoważniam poniżej wskazane osoby do działania w imieniu Gminy Dąbrowice, 99-352 Dąbrowice, ul. Nowy Rynek 17 , dalej również jako „JST”, poprzez podejmowanie następujących czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, dalej również jako „GFS”, dostępnym na stronie internetowej <https://bfs.mrips.gov.pl>:**

Zakres upoważnienia ↓	Imię i nazwisko oraz stanowisko:	Imię i nazwisko oraz stanowisko:	Imię i nazwisko oraz stanowisko:	Imię i nazwisko oraz stanowisko:
				
Rejestracja i zarządzanie kontem JST w GFS →	X	☐	☐	☐
Wprowadzenie, usuwanie i edycja danych /informacji /dokumentów na koncie JST w GFS →	X	☐	☐	☐
Złożenie w imieniu JST w GFS wniosku w ramach Programu →	X	☐	☐	☐
Zgłaszanie w imieniu JST w GFS zmian wniosku złożonego w ramach Programu →	X	☐	☐	☐
Złożenie w imieniu JST w GFS sprawozdania z realizacji Programu →	X	☐	☐	☐