

UMOWA NR ZP.271.01.18.2023

zawarta w dniu: 2023 roku w Dąbrowicach pomiędzy

Gminą Dąbrowice

ul. Nowy Rynek 17

99-352 Dąbrowice

NIP 775-24-06-079

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Dąbrowice – Dorotę Dąbrowską,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jolanty Skowrońskiej,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

....., zwane również „Stronami” w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych w trybie zapytania ofertowego z dnia 2023 r., strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania inwestycyjnego pn.: **“Altana z tężnią solankową”**.
2. Przedmiot zamówienia jest finansowany z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zakres przedmiotowej umowy obejmuje, m.in.:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do dokonania zgłoszenia rozpoczęcia robot,

- 2) dostawę i montaż: wolnostojącej altany wyposażonej w tężnię solankową, czterech ławek z oparciem typu parkowego, kosza na śmieci, tablicy z regulaminem użytkowania altany z tężnia solankową oraz tablicy informacyjnej o źródle finansowania,
 - 3) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - 4) opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji tężni,
 - 5) przeprowadzenie szkolenia min. 2 pracownikom UMiG z zakresu konserwacji tężni.
2. Przedmiot umowy szczegółowo został opisany w zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie placu budowy,
 - 2) zabezpieczenie zasilania energetycznego w rejonie posadowienia altany wyposażonej w tężnię solankową,
 - 3) protokolarny odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
 - 4) dokonanie zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy po jej odbiorze w terminie ustalonym w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wbudowane przez Wykonawcę materiały oraz za stan bezpieczeństwa w związku z prowadzonymi robotami.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zrealizowanie zobowiązań będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2) używanie i stosowanie takich materiałów, które spełniają polskie normy i których zastosowanie pozwala na utrzymanie i zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom,
 - 3) opracowanie dokumentacji projektowej,
 - 4) utrzymywanie porządku przez cały okres trwania prac na terenie oraz wokół terenu, na którym prowadzone będą prace montażowe,
 - 5) przywrócenie terenu po przeprowadzonych pracach do stanu pierwotnego,
 - 6) usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady,
 - 7) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - 8) opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji tężni,
 - 9) przeprowadzenie szkolenia min. 2 pracownikom UMiG Dąbrowice w zakresie konserwacji tężni,
 - 10) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru na piśmie
2. Wykonawca odpowiada za stan bezpieczeństwa w obszarze prowadzonych robót i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich, z tytułu szkód mogących zaistnieć w terenie, w związku z prowadzonymi robotami. .
3. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu instrukcję obsługi, eksploatacji

i konserwacji instalacji i urządzeń zamontowanych na obiekcie, czy też wbudowanych w obiekt, a także przeprowadzi szkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania obiektu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Z przeprowadzonego szkolenia zostanie sporządzony protokół z wyszczególnieniem zakresu szkolenia i wskazaniem osób przeszkolonych.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi z chwilą podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego na Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej dotyczącej przedmiotu umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych wchodzących w skład dokumentacji projektowej lub jego części będzie mógł korzystać z niego w całości.
3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji projektowej w ramach niniejszej umowy, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych w związku z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osób zgłaszających roszczenia.

§ 6

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: **do dnia 30 listopada 2023 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej **w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub przewidzianych opóźnieniach w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy wynosi: **netto** zł (słownie: zł .../100), podatek VAT % w kwocie zł, co stanowi kwotę **brutto** zł (słownie: zł/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych usług.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT na:
Nabywca: Gmina Dąbrowice, ul. Nowy Rynek 17, 99 - 352 Dąbrowice, NIP: 775-24-06-079.
4. Podstawą wystawienia faktury/ rachunku będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Termin płatności faktury - 30 dni liczone od daty dostarczenia prawidłowej pod względem formalno- rachunkowym faktury Zamawiającemu.
6. W przypadku gdy termin płatności przypadnie na dzień wolny od pracy (sobota lub dni ustawowo wolne od pracy) płatność nastąpi najpóźniej w pierwszym, kolejnym dniu roboczym.
7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony będą uznawać datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy gwarancji i rękojmi na okres **miesiący** licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi wady zostaną usunięte na koszt Wykonawcy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, a w przypadku braku uzgodnienia - w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku gdy w terminie, określonym zgodnie z ust. 2, Wykonawca nie usunie wad, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz naliczy kary umowne, stosownie do postanowień § 11 ust. 1 pkt 2.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie okresu rękojmi, jeżeli powiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.

§ 9 OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą w ramach realizacji umowy będzie: **Joanna Walaszczyk tel. (24) 252 25 83 e-mail : inwestycje@dabrowice.pl**.
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do współdziałania z Zamawiającym w ramach realizacji umowy będzie: **e-mail:**
3. Strony mogą dokonać zmian osób o którym mowa w ust. 1-2. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W takim przypadku Strona zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę umowy przesyłając jej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany do kontaktów roboczych, zaktualizowaną listę osób.
4. Osoby wskazane w ust. 1-2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli zmierzających do zmiany, uzupełnienia postanowień niniejszej umowy lub których skutkiem byłyby zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie umowy.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym. Wykonawca winien wykonać żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od daty przedstawienia Wykonawcy przedmiotowego żądania.
6. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu, poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.
7. Strony ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji umowy będą używać poczty elektronicznej w postaci przysyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość, bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 10 ODBIÓR KOŃCOWY

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającego pisemnie:
 - 1) gotowość do odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1),
 - 2) gotowość wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót, w tym dokumentacją powykonawczą.
2. Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca składa osobiście w siedzibie Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Z odbioru końcowego robót zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Zamawiający zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych liczonych od daty złożenia

przez Wykonawcę dokumentacji projektowej dokonać jego weryfikacji i przekazać ewentualne uwagi w formie pisemnej.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto;
 - 2) 1 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji za wady, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) 1 % wartości zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 4) 1 % wartości zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu dokumentacji projektowej, liczony od terminu wskazanego w § 6 ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 pkt. 1 niniejszej umowy.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w trybie natychmiastowym - w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy. W tym przypadku wynagrodzenie określone niniejszą umową Wykonawcy nie przysługuje;
 - 2) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości umowy osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego;
 - 3) gdy suma nałożonych na Wykonawcę kar umownych osiągnęła wartość wskazaną w § 11 ust. 4.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia kar umownych, które zostały naliczone przed odstąpieniem od umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy musi być złożone Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach odstąpienia.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków

wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

2. Integralną część umowy stanowią: zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby firmy lub zmianie osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe to poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KONTRASYGNATA
SKARBNIKA**