

**RADA GMINY
DĄBROWICE**

Uchwała Nr IX/50/2019

Rady Gminy Dąbrowice

z dnia 28 maja 2019 roku

**w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody
na terenie Gminy Dąbrowice”**

Na podstawie art. 19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) oraz art. 18 ust.2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 506) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Dąbrowice” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Przekazuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Dąbrowice” do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Marek Wojciechowski

Załącznik do Uchwały Nr IX/50/2019

Rady Gminy Dąbrowice

z dnia 28 maja 2019 roku

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY DĄBROWICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Regulamin niniejszy określa w szczególności prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych na terenie gminy Dąbrowice.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- 1) **ustawa**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm).
- 2) **odbiorca**- należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy.
- 3) **przedsiębiorstwo**- należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowice jako przedsiębiorstwo wodociągowe, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy.
- 4) **umowa** -należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę, zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem a odbiorcą.

§ 2. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1. Dostarczyć odbiorcy usług wodę pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;

2. Dostarczyć odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości minimalnej 0,5 m³ na dobę;
3. Zapewnić dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny;
4. Zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na poziomie minimalnym, wynikającym z poniższych parametrów:

A. Wymagania mikrobiologiczne

Lp.	Parametr	Wartość parametryczna	liczba mikroorganizmów [jtk lub NPL]	objętość próbki [ml]
1.	Escherichia coli	0		100
2.	Enterokoki	0		100

B. Parametry chemiczne

Lp.	Parametry	Wartość parametryczna	Jednostka
1.	Akrylamid	0,10	µg/l
2.	Antymon	5,0	µg/l
3.	Arsen	10	µg/l
4.	Azotany	50	mg/l
5.	Azotyny	0,50	mg/l
6.	Benzen	1,0	µg/l
7.	Benzo(a)piren	0,010	µg/l
8.	Bor	1,0	mg/l
9.	Bromiany	10	µg/l
10.	Chlorek winylu	0,50	µg/l
11.	Chrom	50	µg/l
12.	Cyjanki	50	µg/l
13.	1,2-dichloroetan	3,0	µg/l
14.	Epichlorohydryna	0,10	µg/l
15.	Fluorki	1,5	mg/l
16.	Kadm	5,0	µg/l
17.	Miedź	2,0	mg/l
18.	Nikiel	20	µg/l
19.	Ołów	10	µg/l
20.	Pescytydy	0,10	µg/l
21.	Σ pestycydów	0,50	µg/l
22.	Rtęć	1,0	µg/l

23. Selen	10	µg/l
24. Σ trichloroetenu i tetrachloroetenu	10	µg/l
25. Σ Wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych	0,10	µg/l
26. Trihalometany – ogółem (Σ THM)	100	µg/l

5. Prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczonej wody;
6. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy wody;
7. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy;
8. Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji gminy.

§ 4.1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane:

- 1) Brakiem wody na ujęciu;
- 2) Niezawinionym przez przedsiębiorstwo zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia;
- 3) Potrzebą zwiększenia dopływu do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) Koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę;
- 5) Uszkodzeniem instalacji niezawinionym przez przedsiębiorstwo;
- 6) Przerwami w zasileniu energetycznym urządzeń wodociagowych.

2. W razie wystąpienia przyczyn wymienianych w ust. 1 przedsiębiorstwo niezwłocznie powiadomi odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty o czasie trwania przerwy w dopływie wody, o ile ta trwać będzie więcej niż 6 godzin nieprzerwanie.

Rozdział 3. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę z odbiorcą, której nieruchomość zostanie przyłączona do sieci, o której mowa w ustawie, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda albo osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na zaopatrzenie w wodę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę dla poszczególnych odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w umowie.

5. Umowa z odbiorcą winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

§ 6. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia przedsiębiorstwa od umowy.

4. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie przedsiębiorstwa doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody.

5. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych, uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 7. Odbiorca usług składa do przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia, a w przypadku zmiany odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu wody następuje po złożeniu przez odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców usług w zależności

od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Datę, formę i sposób zapłaty za usługi objęte umową przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

3. Jeśli na fakturze nie zostanie określony inny termin rozliczenia płatności za dostarczoną wodę, dokonuje się jej w terminach do 15 marca, do 15 maja, do 15 września i do 15 listopada danego roku.

4. W przypadku opóźnień w dokonywaniu zapłaty, przedsiębiorstwo naliczać będzie ustawowe odsetki.

5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zliczona w poczet przyszłych należności, chyba że zainteresowany zażąda jej zwrotu. Zwrot następuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku w sprawie zwrotu nadpłaty. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości odbiorcę obciąża obowiązek ponoszenia zapłaty za wodę do czasu wskazania przedsiębiorcy następcy prawnego, chyba że przedsiębiorstwo otrzyma zapłatę bez wskazania następcy.

§ 9. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy (rodzaju lub wysokości należności) w czasie obowiązywania umowy.

Rozdział 4. SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 10. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

2. Wejście nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę.

3. Stosowanie przez dostawcę cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej, nie wymaga odrębnego, indywidualnego informowania odbiorców o ich wysokości.

4. W okresie odczytów wodomierzy i urządzeń pomiarowych na przełomie zmiany taryfy,

ilość wody naliczana będzie proporcjonalnie do zużycia wody przed zmianą i po wejściu w życie nowych taryf.

5. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

7. Terminy zapłaty należności za dostarczoną wodę określone są w fakturze wystawionej przez przedsiębiorcę.

8. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości należności określonej w fakturze nie wstrzymuje jej zapłaty.

§ 11. Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie właściwym do jej ogłoszenia w zależności od trybu zatwierdzenia taryfy.

Rozdział 5. WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 12. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopię) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości i numer działki, która ma być przyłączona;
- 3) rodzaj podłączenia (wodociągowe);
- 4) planowaną wielkość poboru, jej przeznaczenie;
- 5) datę i podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której

dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości;

- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 13.1. Jeżeli urządzenia wodociągowe spełniają warunki techniczne, umożliwiające podłączenie do nich nieruchomości i spełnienie wymogów określonych we wniosku, o którym mowa w § 12 wraz z kompletem załączników, Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 12, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać, co najmniej :

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej oraz sposób połączenia z instalacjami wodociagowymi nieruchomości;
- 2) zastosowanie rodzaju materiałów i pozostałej armatury z wodomierzami i urządzeniami pomiarowymi włącznie;
- 3) parametry techniczne przyłącza wodociagowego;
- 4) maksymalne dobowe zaopatrzenie na pobór wody;
- 5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego;
- 6) termin ważności warunków przyłączenia.

Rozdział 6. WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIAGOWYCH

§ 14.1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociagowych mogą uzyskać informację dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy w Dąbrowicach, który udostępnia wgląd w :

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy;
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
- 3) niniejszy regulamin;
- 4) zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych m.in. przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych.

Rozdział 7. SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 15. Odbiorca usług w terminie ważności posiadanych warunków przyłączenia ustala z przedsiębiorstwem wstępny termin wykonania przyłącza.

§ 16. Odbiorca usług zgłasza Przedsiębiorstwu :

- 1) rozpoczęcie wykonywania przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem;
- 2) zakończenie wykonywania przyłącza.

§ 17. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu zawiadomienia Odbiorcy o zakończeniu wykonywania przyłącza wyznacza termin jego odbioru technicznego.

§ 18. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe);
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i właściciela lub użytkownika nieruchomości;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia przedsiębiorstwo do zawarcia umowy o świadczenie usług.

Rozdział 8. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY

§ 19. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

§ 20. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 21. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 22. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 23. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

Rozdział 9. STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

§ 24. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcom należyty poziom świadczonych usług.

§ 25. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 26.1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, emailem, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi wnioskodawcy na reklamację w formie pisemnej.

Rozdział 10. WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 27. Woda dla celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 28. Uprawnionymi do odbioru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) Gminne ochotnicze straże pożarne;
- 2) Powiatowa zawodowa straż pożarna;
- 3) Inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt. 1 i 2.

§ 29. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki, wymienione w § 28.

Rozdział 11. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 30. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 31. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego Regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marek Wojciechowski