

Znak: ZP.271.01.10.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Dąbrowice
ul. Nowy Rynek 17
99-352 Dąbrowice

zaprasza do złożenia ofert na :

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hydroforni w miejscowości Dąbrowice i Baby”

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w związku z **nieobjęciem udzielenia zamówienia** przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), gdyż **wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 złotych netto.**

2. Wymagania dotyczące złożenia oferty

2.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej w terminie do dnia 27 października 2021 roku do godz. 10:00.

2.2 Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego adres oraz opisana **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hydroforni w miejscowości Dąbrowice i Baby”.**

Uwaga: poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta musi posiadać nazwę i adres Oferenta aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2.3 Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
- 2) aktualny dokument rejestrowy Wykonawcy,

- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy,
- 4) wykaz prac projektowych stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszego postępowania wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch dokumentacji projektowych dla modernizacji hydroforni.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z uzyskaniem odpowiednich decyzji i uzgodnień dla zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja hydroforni w miejscowości Dąbrowice i Baby”.

3.2 Dokumentacja projektowo-kosztorysowa obejmuje:

- 1) montaż nowych rurociągów technologicznych obiektowych (dopływ wody surowej, połączenie filtrów, zawory, czerpalne, manometry)
- 2) montaż nowych rurociągów zewnętrznych (połączenie studni głębinowych z budynkiem oraz pomiędzy budynkiem a zbiornikami retencyjnymi)
- 3) montaż nowego układu uzdatniania wody dostosowany do występujących potrzeb z zapasem zwiększonej produkcji wody
- 4) w celu magazynowania wody uzdatnionej należy zaprojektować zbiornik retencyjny o pojemności $V=100m^3$
- 5) wymiana instalacji elektrycznych i AKPiA zapewniających automatyczną pracę filtrów i SUW
- 6) czyszczenie, naprawa i konserwacja osadników wód popłucznych
- 7) wyposażenie filtrów w przepustnice z napędem pneumatycznym
- 8) montaż nowego zestawu dozującego podchloryn sodu wraz z orurowaniem
- 9) wymiana sprężarki na dmuchawę śrubową
- 10) modernizacja filtrów (piaskowanie, malowanie, wymiana złożeń)
- 11) modernizacja studni głębinowej (wymiana istniejącej pompy na nową, rurociągi, armatura, obudowa studni)
- 12) budowa zestawu pompowego II stopnia (pompy II stopnia, rurociągi, wodomierz, zawór antyskażeniowy)
- 13) wymiana aeratora o pojemności $V=1,5m^3$
- 14) montaż filtrów piętrowych (dostawa, montaż, wypełnienie złożeń)

3.3 Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Wykonawca zobowiązany jest do wydania przedmiotu umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3.4 Dokumentację projektową dla ww. zadania Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w wersji elektronicznej, pliki w formacie .PDF oraz w formie papierowej w ilości:

- 1) Projekt koncepcyjny – 1 egz.,
- 2) Projekt budowlano-wykonawczy – 5 egz.,
- 3) Kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 4) Przedmiar robót – 2 egz.,

- 5) Specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót po 2 egz. wraz z pisemnym oświadczeniem o jej kompletności,
 - 6) Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych w skali 1:500 (jeżeli jej uzyskanie będzie wymagane)
 - 7) Operat wodno-prawny (jeżeli jego opracowanie będzie wymagane)
- 3.5 Cała dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być opracowana w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację zadania. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.
- 3.6 Dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 3.7 Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, na podstawie której Wykonawca przystępujący do złożenia oferty, uwzględniając zakres prac projektowych niezbędnych do wykonania modernizacji SUW w Dąbrowicach i Babach.
- 3.8 W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do sporządzania aktualizacji kosztorysów objętych przedmiotem umowy w terminie określonym przez zamawiającego.
- 3.9 Wykonawca będzie zobowiązany do:
- 1) niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców
 - 2) przeprowadzenia wizji lokalnej na podstawie której Wykonawca określi zakres prac projektowych niezbędnych do wykonania modernizacji SUW w miejscowości Dąbrowice i Baby
 - 3) konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych
 - 4) uczestnictwa w spotkaniach wyznaczonych przez Wójta Gminy Dąbrowice dotyczących przedmiotu zamówienia w celu m.in. konsultacji rozwiązań projektowych , a także podczas realizacji robót budowlanych
- 4. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych do podpisania odbioru końcowego tych robót, na każde żądanie Zamawiającego.**
- 4.1 Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego powinien zawierać osobno wycenę sporządzenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia oraz wycenę pełnienia czynności nadzoru

autorskiego nad pracami budowlanymi wykonywanymi przez wyłonionego na drodze przetargu Wykonawcy robót budowlanych.

5. Termin wykonania

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności sporządzania operatu wodno-prawnego i uzyskania pozwolenia na budowę – do dnia 31.01.2022 roku.

Natomiast w przypadku konieczności opracowania i opiniowania operatu wodno-prawnego wraz z pozwoleniem na budowę termin realizacji przedmiotu zamówienia ulega wydłużeniu do dnia 31.05.2022 roku.

Za termin realizacji zamówienia uważa się datę podpisania protokołu przekazania/przejęcia kompletnego opracowania projektowego.

6. Wymagania i warunki realizacji zamówienia

- 6.1 Wykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.
- 6.2 Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
- 6.3 Wycena dokumentacji podana w ofercie musi uwzględniać koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6.4 Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

7. Pozostałe informacje

- 7.1 Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie kryterium:

Cena – 60 %

Termin płatności faktury – 40 %

a) kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów.

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wzoru:

C_n

$X = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$

C_b

X – ilość otrzymanych punktów

C_n – cena oferty z najniższą ceną

C_b – cena oferty badanej

b) kryterium termin płatności – maksymalna ilość punktów - 40 pkt

30 dni – 10 punktów

31 dni – 60 dni – 20 punktów

61 dni – 90 dni – 40 punktów.

- 7.2 Wykonawca, który złoży ofertę, będzie nią związany przez 30 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu składania ofert.
- 7.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 7.4 Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania dotyczące Zapytania ofertowego, jeżeli treść ta w ocenie Zamawiającego będzie budziła wątpliwości.
- 7.5 Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 7.6 Zamawiający pozostawi bez rozpoznania oferty złożone po terminie oraz oferty nieprecyzyjne.
- 7.7 Oferty, które zostały złożone po terminie składania ofert wskazanym w niniejszym postępowaniu zostaną zwrócone niezwłocznie na adres Wykonawcy.
- 7.8 **Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie przedmiotowego postępowania jest:** Patrycja Dębicka, tel. (24) 252 25 90 oraz Kruszyńska Ilona, tel. (24) 252 25 83.
- 7.9 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 października 2021 roku o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego : Urząd Gminy w Dąbrowicach, ul. Nowy Rynek 17, 99-352 Dąbrowice, pokój nr 9.**
- 7.10 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Oferentom pisemnie oraz zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: www.bip.dabrowice.pl.

8. Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca, przystępując do postępowania, jest obowiązany do wykonania działań wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016 r., s.1 zwane dalej RODO) wobec każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniach. Na tę okoliczność Wykonawcałoży stosowne oświadczenie, zawarte w ofercie.

WÓJT
Dorota Dobrowolska
Dorota Dobrowolska