

Znak: ZP.271.01.09.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł

Zamawiający:

Gmina Dąbrowice

ul. Nowy Rynek 17

99-352 Dąbrowice

zaprasza do złożenia ofert na:

***„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji hydroforni
w miejscowości Dąbrowice oraz Baby”***

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn.:
„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji hydroforni
w miejscowości Dąbrowice oraz Baby” obejmujących m.in.

- 1) opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót
- 3) Branie udziału w spotkaniach wyznaczonych przez Wójta Gminy dotyczących przedmiotu zamówienia w celu m.in. konsultacji rozwiązań projektowych a także podczas realizacji robót budowlanych.

2. Wytyczne Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 1) Zakres dokumentacji obejmuje opracowanie:
 - a) projektu koncepcyjnego – 1 egz.
 - b) projektu budowlanego i wykonawczego – 5 egz.
 - c) operatu wodno – prawnego
 - d) uzyskanie mapy do celów projektowych (jeżeli jego opracowanie będzie wymagane)
 - e) kosztorys inwestorskiego – 2 egz.
 - f) przedmiaru robót – 2 egz.

g) wersja elektroniczna dokumentacji projektowej i kosztorysowej

3. Warunki ogólne

Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonych w art. 99-101 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację zadania. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.
- b) zastosowanie materiałów oraz urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne i jakościowe. Dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
- c) stosowania rozwiązań zapewniających optymalne użytkowanie w przyszłości
- d) Wykonawca przygotuje komplet materiałów niezbędnych do wydania wszelkich pozwoleń, uzgodnień lub zgłoszeń

4. Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców.
- b) przeprowadzenia wizji lokalnej
- c) konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych.

5. Termin realizacji zamówienia:

Do dnia 17 stycznia 2022 roku.

Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu przekazania/przejęcia kompletnego opracowania projektowego.

6. Wymagania i warunki realizacji zamówienia

- 1) Oferent musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego opracowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.
- 2) Do oferty należy załączyć wykaz prac projektowych wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch dokumentacji projektowych dla modernizacji hydroforni
- 3) Oferent musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
- 4) Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

7. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Kryterium - cena - 60%

Termin płatności faktury – 40%

a) kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wzoru:

$$X = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

X – ilość otrzymanych punktów

C_n - cena oferty z najniższą ceną

C_b – cena oferty badanej

b) kryterium termin płatności – maksymalna ilość punktów –40 punktów

30 dni – 10 punktów;

31 dni – 60 dni – 20 punktów;

61 dni – 90 dni – 40 punktów.

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załączniku nr 1 do niniejszego postępowania.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w firmie pisemnej osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty, kuriera w terminie do dnia 04 października 2021.roku do godz. 10:00
- 2) Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego adres

oraz opisana „*Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji hydroforni w miejscowości Dąbrowice oraz Baby*”.

Uwaga: poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Oferenta aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

- 3) Wraz z ofertą należy złożyć dokument – wykaz prac projektowych stanowiących załącznik nr 2 do przedmiotowej oferty.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 października 2021 roku o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego 0 Urząd Gminy w Dąbrowicach, ul. Nowy Rynek 17, 99-352 Dąbrowice, pok. nr 9.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną zwrócone niezwłocznie na adres Wykonawcy.
- 7) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- 8) Wykonawca jest związany z ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 9) O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie oraz za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego: www.bip.dabrowice.pl

10. Termin otwarcia ofert: 04 października 2021 roku, godz. 10:15.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Dominika Krzemińska, Tel. (24) 252 25 83. Patrycja Dębicka (24) 252 25 90.

Z up. Wójta
ZASTĘPCA KIEROWNIKA
URZĘDU STANU CYWILNEGO

Monika Karpierz