

z dnia 27 listopada 2019 r.

**w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody  
na terenie Gminy Dąbrowice”**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437.), po zaopiniowaniu przez organ regulujący Rada Dąbrowice uchwała , co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Dąbrowice” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IX/43/07 Rady Gminy Dąbrowice z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i korzystania z urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Dąbrowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Marek W. Ciechowski*

Załącznik do Uchwały XIV/76/2019

Rady Gminy Dąbrowice

z dnia 27 listopada 2019 r.

## REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY DĄBROWICE

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.1. Regulamin niniejszy określa w szczególności prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych na terenie gminy Dąbrowice.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1437).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) Dostarczyć odbiorcy usług wodę pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) Dostarczyć odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości minimalnej 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 3) Zapewnić dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 4) Zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na poziomie minimalnym, wynikającym z poniższych parametrów:

**A. Wymagania mikrobiologiczne**

| Lp. | Parametr         | Wartość parametryczna | liczba mikroorganizmów [jtk lub NPL] | objętość próbki [ml] |
|-----|------------------|-----------------------|--------------------------------------|----------------------|
| 1.  | Escherichia coli | 0                     |                                      | 100                  |
| 2.  | Enterokoki       | 0                     |                                      | 100                  |

**B. Parametry chemiczne**

| Lp. | Parametry                                         | Wartość parametryczna | Jednostka |
|-----|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------|
| 1.  | Akrylamid                                         | 0,10                  | µg/l      |
| 2.  | Antymon                                           | 5,0                   | µg/l      |
| 3.  | Arsen                                             | 10                    | µg/l      |
| 4.  | Azotany                                           | 50                    | mg/l      |
| 5.  | Azotyny                                           | 0,50                  | mg/l      |
| 6.  | Benzen                                            | 1,0                   | µg/l      |
| 7.  | Benzo(a)piren                                     | 0,010                 | µg/l      |
| 8.  | Bor                                               | 1,0                   | mg/l      |
| 9.  | Bromiany                                          | 10                    | µg/l      |
| 10. | Chlorek winylu                                    | 0,50                  | µg/l      |
| 11. | Chrom                                             | 50                    | µg/l      |
| 12. | Cyjanki                                           | 50                    | µg/l      |
| 13. | 1,2-dichloroetan                                  | 3,0                   | µg/l      |
| 14. | Epichlorohydryna                                  | 0,10                  | µg/l      |
| 15. | Fluorki                                           | 1,5                   | mg/l      |
| 16. | Kadm                                              | 5,0                   | µg/l      |
| 17. | Miedź                                             | 2,0                   | mg/l      |
| 18. | Nikiel                                            | 20                    | µg/l      |
| 19. | Ołów                                              | 10                    | µg/l      |
| 20. | Pescytydy                                         | 0,10                  | µg/l      |
| 21. | Σ pestycydów                                      | 0,50                  | µg/l      |
| 22. | Rtęć                                              | 1,0                   | µg/l      |
| 23. | Selen                                             | 10                    | µg/l      |
| 24. | Σ trichloroetenu i tetrachloroetenu               | 10                    | µg/l      |
| 25. | Σ Wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych | 0,10                  | µg/l      |
| 26. | Trihalometany – ogółem (Σ THM)                    | 100                   | µg/l      |

- 5) Prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczonej wody;
- 6) Zapewnić prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw;
- 7) Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy;
- 8) Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji gminy.

### **Rozdział 3. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę z odbiorcą, której nieruchomość zostanie przyłączona do sieci, o której mowa w ustawie, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda albo osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na zaopatrzenie w wodę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

4. Umowa z odbiorcą winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

§ 5. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

§ 6. Odbiorca usług składa do przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia, a w przypadku zmiany odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu wody następuje po złożeniu przez odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także

postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Datę, formę i sposób zapłaty za usługi objęte umową przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zliczona w poczet przyszłych należności, chyba że zainteresowany zażąda jej zwrotu. Zwrot następuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku w sprawie zwrotu nadpłaty. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości odbiorcę obciąża obowiązek ponoszenia zapłaty za wodę do czasu wskazania przedsiębiorcy następcy prawnego, chyba że przedsiębiorstwo otrzyma zapłatę bez wskazania następcy.

**§ 8. 1.** Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy (rodzaju lub wysokości należności) w czasie obowiązywania umowy.

#### **Rozdział 4. SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 9. 1.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

2. Wejście nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę.

3. Stosowanie przez dostawcę cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej, nie wymaga odrębnego, indywidualnego informowania odbiorców o ich wysokości.

4. W okresie odczytów wodomierzy i urządzeń pomiarowych na przełomie zmiany taryfy, ilość wody naliczana będzie proporcjonalnie do zużycia wody przed zmianą i po wejściu w życie nowych taryf.

5. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe –

na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

7. Terminy zapłaty należności za dostarczoną wodę określone są w fakturze wystawionej przez przedsiębiorcę.

8. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości należności określonej w fakturze nie wstrzymuje jej zapłaty.

**§ 10.** Przedsiębiorstwo ogłasza taryfę w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie właściwym do jej ogłoszenia w zależności od trybu zatwierdzenia taryfy.

## **Rozdział 5. WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

**§ 11. 1.** Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopię) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości i numer działki, która ma być przyłączona;
- 3) rodzaj podłączenia (wodociągowe);
- 4) planowaną wielkość poboru, jej przeznaczenie;
- 5) datę i podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości;
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§ 12.1.** Jeżeli urządzenia wodociągowe spełniają warunki techniczne, umożliwiające podłączenie do nich nieruchomości i spełnienie wymogów określonych we wniosku, o którym mowa w § 11 wraz z kompletem załączników, Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia

i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 11, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać, co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi nieruchomości;
- 2) zastosowanie rodzaju materiałów i pozostałej armatury z wodomierzami i urządzeniami pomiarowymi włącznie;
- 3) parametry techniczne przyłącza wodociągowego;
- 4) maksymalne dobowe zaopatrzenie na pobór wody;
- 5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego;
- 6) termin ważności warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6. WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH**

§ 13.1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy w Dąbrowicach, który udostępnia wgląd w:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy;
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
- 3) niniejszy regulamin;
- 4) zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych m.in. przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych.

§ 14. Ustala się techniczne warunki dostępu do usług wodociągowych:

- 1) przyłączy wody projektować z rur PE o średnicy nie mniejszej niż Ø 32;
- 2) przyłączy pod drogą wykonać przeciskiem wraz z zamontowaniem rury osłonowej;
- 3) w celu zabezpieczenia wody przed wtórnym zanieczyszczeniem przed wodomierzem należy montować zawór antyskażeniowy;

- 4) uwzględnić strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

## **Rozdział 7. SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 15. Odbiorca usług w terminie ważności posiadanych warunków przyłączenia ustala z przedsiębiorstwem wstępny termin wykonania przyłącza.

§ 16. Odbiorca usług zgłasza Przedsiębiorstwu:

- 1) rozpoczęcie wykonywania przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem;
- 2) zakończenie wykonywania przyłącza.

§ 17. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu zawiadomienia Odbiorcy o zakończeniu wykonywania przyłącza wyznacza termin jego odbioru technicznego.

§ 18. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe);
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i właściciela lub użytkownika nieruchomości;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia przedsiębiorstwo do zawarcia umowy o świadczenie usług.

## **Rozdział 8. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY**

§ 19. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

§ 20. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 21. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 22. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 23. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

**Rozdział 9. STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG,  
A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ  
WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ  
W DOSTAWIE WODY**

§ 24. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcom należyty poziom świadczonych usług.

§ 25. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 26.1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mailem, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi wnioskodawcy na reklamację w formie pisemnej.

§ 27. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Dąbrowice taryfy;

- 2) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 3) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Dąbrowice”.

## **Rozdział 10. WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

§ 28. Woda dla celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 29. Uprawnionymi do odbioru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) Gminne ochotnicze straże pożarne;
- 2) Powiatowa zawodowa straż pożarna;
- 3) Inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt. 1 i 2.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki, wymienione w § 29.

PRZEWODNICĄCY  
RADY GMINY  
*Marek Kucharski*